# *ISTITUTO COMPRENSIVO DI PALMANOVA*

*SCUOLE INFANZIA –PRIMARIE – SECONDARIA DI 1° GRADO*

*SEDI DI: PALMANOVA – S. MARIA LA LONGA – TRIVIGNANO UDINESE – VISCO*

*VIA DANTE ALIGHIERI, 3 – TEL. 0432/928379 – FAX 0432/924524 –*

*POSTA ELETTRONICA: udic83300b@istruzione.it*

*C.F. 90011210300 – C.M. UDIC83300B*

**PEC:** udic83300b@pec.istruzione.it


**CIRCOLARE N. 23**

Palmanova, 05 novembre 2019

**AL PERSONALE DOCENTE E ATA**

**DELL'IST. COMPR. DI PALMANOVA**

**Loro Sedi**

**OGGETTO:** Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio (150 ore) per l'anno solare 2020

Si allega alla presente la nota della U.S.R. per il F.V.G. concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed ATA.

Si allega, altresì, copia del modello di domanda **da presentare presso l' Ufficio Personale entro e non oltre il 15 novembre 2019.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Matteo Tudech

- **Oggetto:** Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 25 ottobre 2018).
- **Data ricezione email:** 04/11/2019 14:08
- **Mittenti:** Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it, USR FVG - TRIESTE - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfrpostacert@istruzione.it, Ufficio Scolastico Regionale - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it, Segretaria Direzione Regionale - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it, Ufficio scolastico regionale - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it - PEC: drfr@postacert.istruzione.it, Ufficio Scolastico Regionale - Gest. doc. - Email: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** Elenco scuole del Friuli <scuole-friuli@istruzione.it>, USP di Gorizia <usp.go@istruzione.it>, USP di Udine <usp.ud@istruzione.it>, USP di Trieste <usp.ts@istruzione.it>, USP di Pordenone <usp.pn@istruzione.it>, Giacomini Igor <igor.giacomini@istruzione.it>, Cgil Scuola FVG <friuliveneziagiulia@flcgil.it>, Cisl Scuola FVG <cislscuola.friulivg@cisl.it>, Donato La Morte <donato.lamorte@cisl.it>, Gilda <sam-ts@libero.it>, Giovanni Zanuttini <giovanni.zanuttini@snalsudine.it>, Massimo Vascotto <vascottom@comune.trieste.it>, Natalino Giacomini <natalino.giacomini@fvg.cgil.it>, Snals FVG <friuliveneziagiulia@snals.it>, Ugo Previti <ugopreviti@yahoo.it>,
- **Indirizzi nel campo email 'CC':** DALL'OCA MIRIAM <miriam.dalloca@istruzione.it>
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia <direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it>

## Allegati

| File originale | Bacheca digitale? | Far firmare a | Firmato da | File firmato | File segnato |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 trasmissione 150_ore_2019-signed.pdf | SI | | | NO | NO |
| m_pi.AOODRFVG.REGISTRO UFFICIALE(U).0013116.04-11-2019.pdf | SI | | | NO | NO |
| modello_domanda_150_2019_ore.doc | SI | | | NO | NO |

**Testo email**

---

Trieste 4 novembre 2019

Agli Istituti di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia

Agli Ambiti Territoriali di Trieste, Gorizia, Pordenone e Udine

Al Dirigente dell'Ufficio II

Al Dirigente dell'Ufficio - Ambito Territoriale

per la provincia di _____

tramite il Dirigente scolastico

dell'Istituto _____

di _____

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____il_____/_____/_____ in servizio presso l'Istituzione

scolastica _____

in qualità di _____(1) di scuola _____ (2)

con contratto a tempo ☐ indeterminato

☐ determinato fino al 31 agosto

☐ determinato fino al 30 giugno

☐ determinato fino al termine delle lezioni

☐ part time _____%

già in possesso dei seguenti titoli di studio _____

_____

**CHIEDE**

la concessione dei permessi retribuiti per diritto allo studio, di cui all'art. 3 del D.P.R. 395/1988, per l'anno solare **2019**

per la frequenza del _____ anno del sottoindicato corso di studi (3)

_____

istituito o gestito da (4) _____

svolto ☐ in presenza ☐ in ambiente prevalentemente e-learning

**DICHIARA**

☐ di aver maturato la seguente anzianità di servizio, escluso l'anno scolastico in corso:

| PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO | | |
|---|---|---|
| Anni di ruolo | Anni di preruolo (5) | Totale |
| | | |

| PERSONALE A TEMPO DETERMINATO | |
|---|---|
| Anni di servizio(5) | |

☐ di aver ottenuto il passaggio alla classe successiva del corso di studi frequentato;

☐ di aver attenuto almeno 1/3 dei CFU previsti per l'anno del corso accademico di riferimento;

☐ di aver già ottenuto la concessione dei permessi in questione per _____ anni

Il/la sottoscritt___, in caso di concessione dei permessi, si impegna a produrre al Dirigente scolastico un prospetto mensile dal quale si evince il calendario dei permessi da fruire e la certificazione relativa.

Il/la sottoscritt___, ai sensi D. Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, autorizza l'Amministrazione Scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo ai fini istituzionali e necessari per l'espletamento del procedimento di cui alla presente domanda.

---

_____ li, _____/_____/_____

Firma

_____

(1) Docente, Personale educativo, Personale ATA

(2) dell'Infanzia, Primaria, secondaria di I grado, secondaria di II grado

(3) In caso di Corso di laurea precisare se si tratta di Laurea di primo livello o Laurea specialistica e precisare l'eventuale posizione di "fuori corso"

(4) Indicare lo stato giuridico dell'Università, della Scuola o dell'Ente che gestisce il corso

(5) Inserire il servizio pre-ruolo effettuato; personale docente ed educativo almeno 180 giorni di servizio per anno scolastico, personale Ata la somma dei servizi effettuati nell'anno scolastico

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III*
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

**IL DIRIGENTE TITOLARE**

**VISTO** che l'art 3 dei D.P.R. n. 395 del 23.08.1988, concernente il diritto allo studio, nella misura massima di 150 ore, continua a trovare applicazione nei confronti del personale del Comparto Scuola per effetto di quanto previsto dall'art. 146, comma 1 lettera G, e dagli artt. 4, 7 e 22 del CCNL sottoscritto il 19 aprile 2018;

**VISTO** che il C.C.N.L. sopra citato prevede che, a seguito di contrattazione, siano definiti i "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio";

**VISTO** il contratto collettivo integrativo regionale del 25 ottobre 2018, concernente i criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio per il personale docente, educativo ed A.T.A., ai sensi del citato C.C.N.L

**VISTO** altresì, il successivo protocollo d'intesa per le relazioni sindacali del 21/02/19 ed, in particolare, l'art. 4.1 lettera d "criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio"

**VISTA** la C. M. n° 319 del 24/10/1991 che detta disposizioni operative per la fruizione dei permessi;

**VISTA** la C.M. n. 130 del 21 aprile 2000 la quale chiarisce che i permessi spettano anche al personale con contratto a tempo determinato;

**CONSIDERATO** che l'art. 4 del CCIR 25 ottobre 2018 prevede che:

- il numero dei beneficiari dei permessi straordinari retribuiti a livello provinciale, non può superare il 3% del personale in servizio (art.4.1);
- il contingente complessivo regionale verrà distintamente indicato per grado d'istruzione per il personale docente di lingua italiana e di lingua slovena, per il personale educativo e per il personale ATA senza distinzione di profilo professionale, e successivamente ripartito in proporzione alla dotazione dell'organico di diritto di ciascuna provincia (art.4.4);

**VISTA** la circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 12 del 7/10/2011;

**PREMESSO** altresì che la dotazione organica complessiva regionale dell'autonomia in organico di diritto, compresi i posti su sostegno e riferita all'anno scolastico 2019/2020, risulta così determinata:

***Contingente scuola con lingua d'insegnamento italiana***

| TIPOLOGIA | GO | PN | TS | UD | **TOT** |
|---|---|---|---|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec. di 2°grado* | 611 | 1215 | 848 | 2330 | **5004** |
| *Personale docente delle scuole sec. di 1°grado* | 321 | 805 | 539 | 1431 | **3096** |
| *Personale docente delle scuole primarie* | 485 | 1441 | 746 | 2248 | **4920** |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | 220 | 383 | 127 | 834 | **1564** |
| *Personale educativo* | | | | 53 | **53** |
| *Personale A.T.A.* | 447 | 962 | 562 | 1915 | **3886** |
| ***TOTALE*** | **2084** | **4806** | **2822** | **8811** | **18523** |

*Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon*
*telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it*

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III*
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ***percentuale del 3% (arrotondata)*** | **63** | **144** | **85** | **264** | **556** |

***Contingente scuola con lingua d'insegnamento slovena***

| TIPOLOGIA | GO | TS | UD | **TOT** |
|---|---|---|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec.di 2°grado* | 51 | 109 | 0 | **160** |
| *Personale docente delle scuole sec.di 1°grado* | 30 | 60 | 6 | **96** |
| *Personale docente delle scuole primarie* | 73 | 145 | 19 | **237** |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | 38 | 49 | 8 | **95** |
| *Personale A.T.A.* | 64 | 115 | 8 | **187** |
| ***TOTALE*** | **256** | **478** | **41** | **775** |
| ***percentuale del 3% (arrotondata)*** | **8** | **14** | **1** | **23** |

**DECRETA**

sulla base di quanto esposto in premessa il numero complessivo dei permessi retribuiti concedibili al personale docente distinto per grado di istruzione, al personale educativo e al personale A.T.A., quest'ultimo considerato senza distinzione di profilo professionale, viene così determinato:

1. **PERSONALE DOCENTE ED EDUCATIVO DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E PERSONALE A.T.A. DELLE SCUOLE DI LINGUA ITALIANA E DELLE SCUOLE CON LINGUA DI INSEGNAMENTO SLOVENA**

**a)** NUMERO COMPLESSIVO DEI **BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA**

***Scuole con lingua d'insegnamento italiana***

| | |
|---|---|
| *Gorizia* | *63* |
| *Pordenone* | *144* |
| *Trieste* | *85* |
| *Udine* | *264* |
| ***TOTALE REGIONALE*** | ***556*** |

**b)** NUMERO COMPLESSIVO DEI **BENEFICIARI PER CIASCUNA PROVINCIA**

***Scuole con lingua d'insegnamento slovena***

| | |
|---|---|
| *Gorizia* | *8* |

*Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon*
*telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it*

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III*
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

| | |
|---|---|
| *Trieste* | *14* |
| *Udine* | *1* |
| ***TOTALE REGIONALE*** | ***23*** |

**c)** RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER **TIPOLOGIA DI PERSONALE**

***Scuole con lingua d'insegnamento italiana***

| | |
|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec. di 2° grado* | *150* |
| *Personale docente delle scuole sec .di 1° grado* | *93* |
| *Personale docente delle scuole primarie* | *148* |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | *47* |
| *Personale educativo* | *2* |
| *Personale A.T.A.* | *116* |
| ***TOTALE REGIONALE*** | ***556*** |

**d)** RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE COMPLESSIVO PER **TIPOLOGIA DI PERSONALE**

***Scuole con lingua d'insegnamento slovena***

| | |
|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec. di 2° grado* | *5* |
| *Personale docente delle scuole sec. di 1° grado* | *3* |
| *Personale docente delle scuole primarie* | *7* |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | *2* |
| *Personale A.T.A.* | *6* |
| ***TOTALE REGIONALE*** | ***23*** |

**e)** RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA **PROVINCIA**

***Scuole con lingua d'insegnamento italiana***

| TIPOLOGIA | GO | PN | TS | UD | **TOT** |
|---|---|---|---|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec. di 2° grado* | 18 | 36 | 26 | 70 | **150** |
| *Personale docente delle scuole sec. di 1° grado* | 10 | 24 | 16 | 43 | **93** |
| *Personale docente delle scuole primarie* | 15 | 44 | 22 | 67 | **148** |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | 7 | 11 | 4 | 25 | **47** |
| *Personale educativo* | | | | 2 | **2** |
| *Personale A.T.A.* | 13 | 29 | 17 | 57 | **116** |
| ***TOTALE*** | **63** | **144** | **85** | **264** | **556** |

*Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon*
*telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it*

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III*
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

**f)** RIPARTIZIONE DEL CONTINGENTE PER CIASCUNA **PROVINCIA**

***Scuole con lingua d'insegnamento slovena***

| TIPOLOGIA | GO | TS | UD | **TOT** |
|---|---|---|---|---|
| *Personale docente delle scuole sec. di 2° grado* | 2 | 3 | 0 | **5** |
| *Personale docente delle scuole sec. di 1° grado* | 1 | 2 | 0 | **3** |
| *Personale docente delle scuole primarie* | 2 | 4 | 1 | **7** |
| *Personale docente delle scuole dell'infanzia* | 1 | 1 | 0 | **2** |
| *Personale A.T.A.* | 2 | 4 | 0 | **6** |
| ***TOTALE*** | **8** | **14** | **1** | **23** |

*Il Dirigente Titolare*
*dott.ssa Patrizia Pavatti*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*
*Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

*Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon*
*telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it*

*Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca*
*Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia Ufficio III*
34123 TRIESTE - via Santi Martiri, 3 - tel. 040/4194111 - fax 040/43446 - C.F. 80016740328
e-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it – PEC: drfr@postacert.istruzione.it
sito web: http://www.scuola.fvg.it/

*email*

Agli Istituti di ogni ordine e grado del Friuli Venezia Giulia
Agli Ambiti Territoriali di Trieste, Gorizia, Pordenone e Udine
Al Dirigente dell'Ufficio II
Alle Segreterie regionali dei Sindacati del comparto Scuola
Al Sito WEB

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 25 ottobre 2018).

Si trasmette, in allegato, il decreto di pari numero e data, con il quale lo scrivente, in applicazione del C.C.I.R. 25 ottobre 2018, ha provveduto a determinare i contingenti del personale beneficiario dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio.

Per l'anno scolastico in corso, le domande da parte degli interessati vanno presentate con le seguenti modalità:

Personale docente ed educativo delle scuole di lingua italiana e personale ATA delle scuole di lingua italiana e delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il *15 novembre 2019* ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ambito Territoriale. di competenza entro il *20 novembre 2019*.

Personale docente delle scuole con lingua di insegnamento slovena:

- entro il *15 novembre 2019* ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ufficio II di questo Ufficio Scolastico Regionale, entro il *20 novembre 2019*

Altri adempimenti:

- pubblicazione delle graduatorie da parte degli Uffici II, III, IV, V, VI: entro il *10 dicembre 2019*
- emissione dei provvedimenti da parte dei Dirigenti scolastici: entro il *15 dicembre 2019*.

Si richiama l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulla necessità di dare puntuale applicazione alla normativa vigente per la sostituzione del personale che ha titolo a beneficiare dei permessi retribuiti. Per quanto riguarda le altre norme di applicazione della materia, si rimanda al C.C.I.R. citato in oggetto.

Si pregano le SS.LL. di dare massima diffusione alla presente.

*Il Dirigente Titolare*
*dott.ssa Patrizia Pavatti*

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.*
*Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

Allegato: modello di domanda

*Il funzionario dell'Ufficio III Ambito territoriale di Trieste: sig.ra Manuela Zanon*

*telef: 040 4194125 e- mail: manuela.zanon@istruzione.it*